

Số: 630./QĐ-ĐHKB

Bắc Ninh, ngày 22 tháng 5 năm 2024

THÔNG BÁO

Về Trách nhiệm của thí sinh khi tham gia thi kết thúc học phần tại Trường Đại học Kinh Bắc

Căn cứ Quyết định số 928/QĐ-ĐHKB ngày 15/11/2022 ban hành Quy định tổ chức thi kết thúc học phần tại Trường Đại học Kinh Bắc;

Căn cứ vào tình hình thực tế của Nhà trường.

Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh Bắc yêu cầu thí sinh tham gia thi kết thúc học phần từ học kỳ 2 năm học 2023 – 2024 phải chấp hành nghiêm các quy định sau:

1. Khi vào phòng thi, thí sinh phải tuân thủ các quy định sau đây:

- Xuất trình **Thẻ sinh viên** và **Căn cước công dân** để CBCT kiểm tra (bắt buộc); trang phục đúng quy định của Nhà trường.
- Chỉ được mang vào phòng thi: bút viết, bút chì, compa, tẩy, thước kẻ, thước tính; máy tính bỏ túi không có chức năng soạn thảo văn bản, không có thẻ nhớ và các giáo trình, tài liệu (nếu đề thi cho phép).
- Không được mang vào phòng thi vũ khí, chất gây nổ, gây cháy, đồ uống có cồn, giấy than, bút xóa, tài liệu, thiết bị truyền tin hoặc chứa thông tin có thể lợi dụng để gian lận trong quá trình làm bài thi và quá trình chấm thi.

2. Trong phòng thi, thí sinh phải tuân thủ các quy định sau đây:

- Ngồi đúng vị trí số thứ tự do CBCT chỉ định theo yêu cầu của phòng Khảo thí & ĐBCL;
- Trước khi làm bài thi, phải ghi đầy đủ số báo danh vào đề thi, giấy thi, Phiếu TLTN, giấy nháp;
- Khi nhận đề thi, phải kiểm tra kỹ số trang và chất lượng các trang in. Nếu phát hiện thấy đề thiếu trang hoặc rách, hỏng, nhoè, mờ phải báo cáo ngay với CBCT trong phòng thi, chậm nhất 10 phút sau khi phát đề;
- Không được trao đổi, quay cóp hoặc có những cử chỉ, hành động gian lận và làm mất trật tự phòng thi. Muốn phát biểu phải giơ tay để báo cáo CBCT. Khi được phép nói, thí sinh đứng trình bày công khai với CBCT ý kiến của mình;
- Không được đánh dấu hoặc làm ký hiệu riêng, không được viết bằng bút chì trừ vẽ đường tròn bằng compa và tô các ô trên Phiếu TLTN; chỉ được viết bằng một thứ mực (không được dùng mực màu đỏ);
- Khi có hiệu lệnh hết giờ làm bài, phải ngừng làm bài ngay;
- Bảo quản bài thi nguyên vẹn, không để người khác lợi dụng. Nếu phát hiện có người khác xâm hại đến bài thi của mình phải báo cáo ngay cho CBCT để xử lý;

h) Khi nộp bài thi tự luận, phải ghi rõ số tờ giấy thi đã nộp và ký xác nhận vào Phiếu thu bài thi. Thí sinh không làm được bài cũng phải nộp tờ giấy thi (đối với bài thi tự luận), Phiếu TLTN (đối với bài thi trắc nghiệm);

i) Không được rời khỏi phòng thi trong suốt thời gian làm bài thi trắc nghiệm. Đối với buổi thi môn tự luận, thí sinh có thể được ra khỏi phòng thi và khu vực thi sau khi hết 2 phần 3 thời gian làm bài của buổi thi, phải nộp bài thi kèm theo đề thi, giấy nháp trước khi ra khỏi phòng thi;

k) Trong trường hợp cần thiết, chỉ được ra khỏi phòng thi khi được phép của CBCT và phải chịu sự giám sát của cán bộ giám sát; trường hợp cần cấp cứu, việc ra khỏi phòng thi và khu vực thi của thí sinh do Trưởng Điểm thi quyết định.

3. Một số lưu ý:

a) Khi có sự việc bất thường xảy ra, thí sinh phải tuyệt đối tuân theo sự hướng dẫn của CBCT.

b) Trường hợp thí sinh bị mất hoặc chưa được cấp thẻ sinh viên: yêu cầu thí sinh có xác nhận (dán ảnh 4x6) của Nhà trường bị mất thẻ hoặc chưa được cấp thẻ (thí sinh liên hệ phòng Công tác sinh viên để được hướng dẫn).

c) Trường hợp thí sinh mất Căn cước công dân: yêu cầu thí sinh có xác nhận của cơ quan công an bị mất CCCD hoặc xuất trình giấy tờ khác như bằng lái xe, thẻ đảng, hộ chiếu,...

4. Đề nghị:

Lãnh đạo Khoa/ Viện triển khai tới GVCN các lớp phổ biến thông báo này cho sinh viên/ học viên biết và nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- HĐT, BGH (để b/c);
- Các đơn vị liên quan (để th/h);
- Lưu: VT, P. KT&ĐBCL.



HIỆU TRƯỞNG

PGS. TS. Nguyễn Văn Hòa